

**Podrá ingresar a la charla dictada por la
Subdirección de Proyectos del Departamento
Nacional de Planeación sobre el tema
“Presupuesto Orientado a Resultados” a
través del siguiente enlace:**

<https://youtu.be/Zg2QhBo7niU>

Introducción Presupuesto Orientado a Resultados

Subdirección de Proyectos

Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública

2023

Contenido

1. Presupuesto Orientado a Resultados.
2. Manual de clasificación programática del gasto público
3. Productos
4. Indicadores de Producto
5. Catálogo de Productos
6. Ajustes al catálogo de productos

1. Presupuesto Orientado a Resultados



Visión

Visión tradicional
del presupuesto
de inversión



- ¿Cuántos recursos se invierten?
- ¿En qué porcentaje de ejecución se invirtieron?

Visión del valor público del presupuesto de inversión



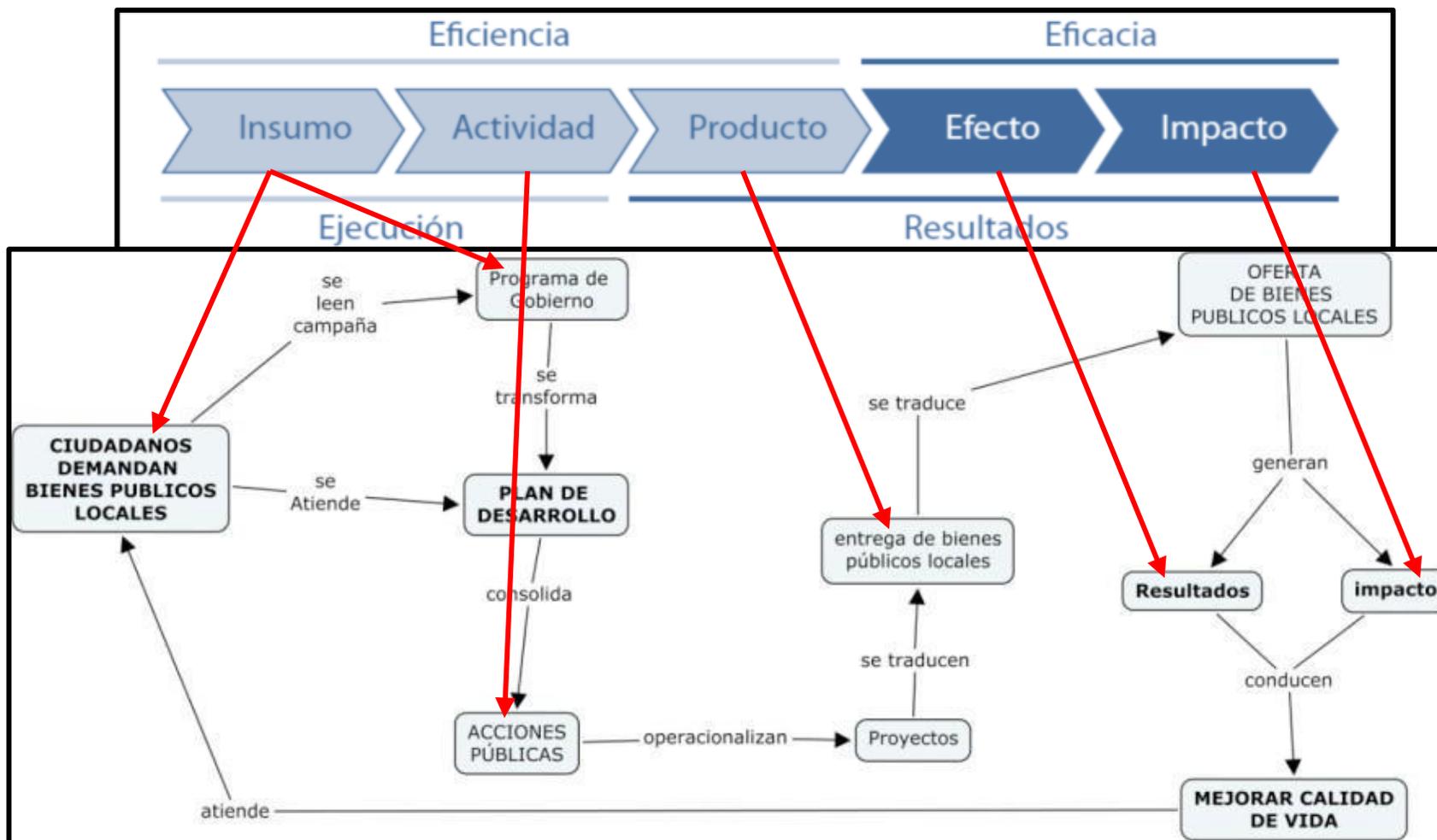
- ¿En qué y cómo se invierten los recursos?
- ¿Qué productos, resultados e impactos alcanzan los recursos invertidos?
- ¿A qué costo?

Gestión eficiente y efectiva del presupuesto de inversión



- Priorización de la inversión
- Presupuesto por desempeño y resultados

Introducción



Marco Normativo

Principios básicos para la revisión técnica de la adhesión del país a la OCDE.

Presupuesto por Resultados: para una asignación y reasignación efectiva de recursos públicos, la promoción en la prestación eficiente de los servicios, favorecer la transparencia y la rendición de cuentas.

Ley 1753 de 2015 del Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018.

Artículo 148 de Presupuesto Orientado a Resultados, como una técnica presupuestal que permita alinear la planeación y el presupuesto.

Ley 1955 de 2019 del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.

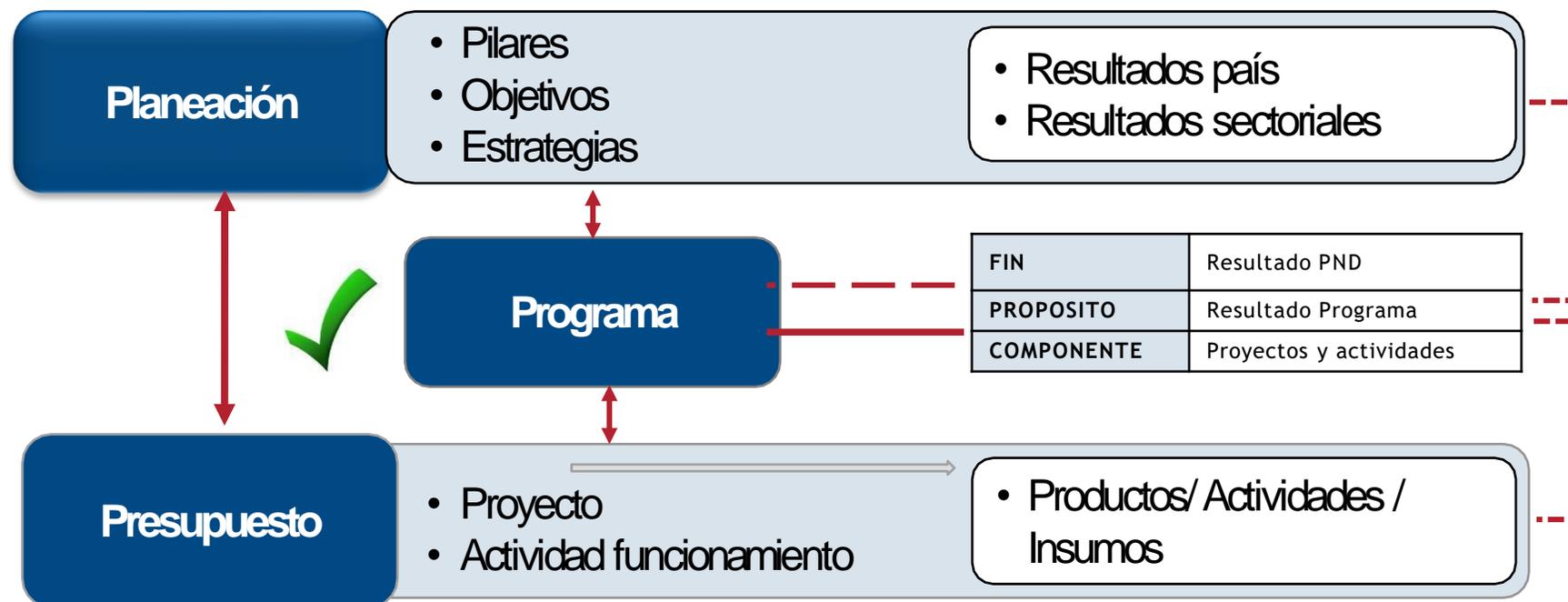
Artículo 38 La programación presupuestal debe orientarse a resultados tanto en el orden nacional como en el orden territorial. Para el efecto, el presupuesto debe clasificarse mediante **programas** definidos que serán insumo para la elaboración de los planes de desarrollo y los planes plurianuales de inversión.

Ley 2294 de 2023 del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026

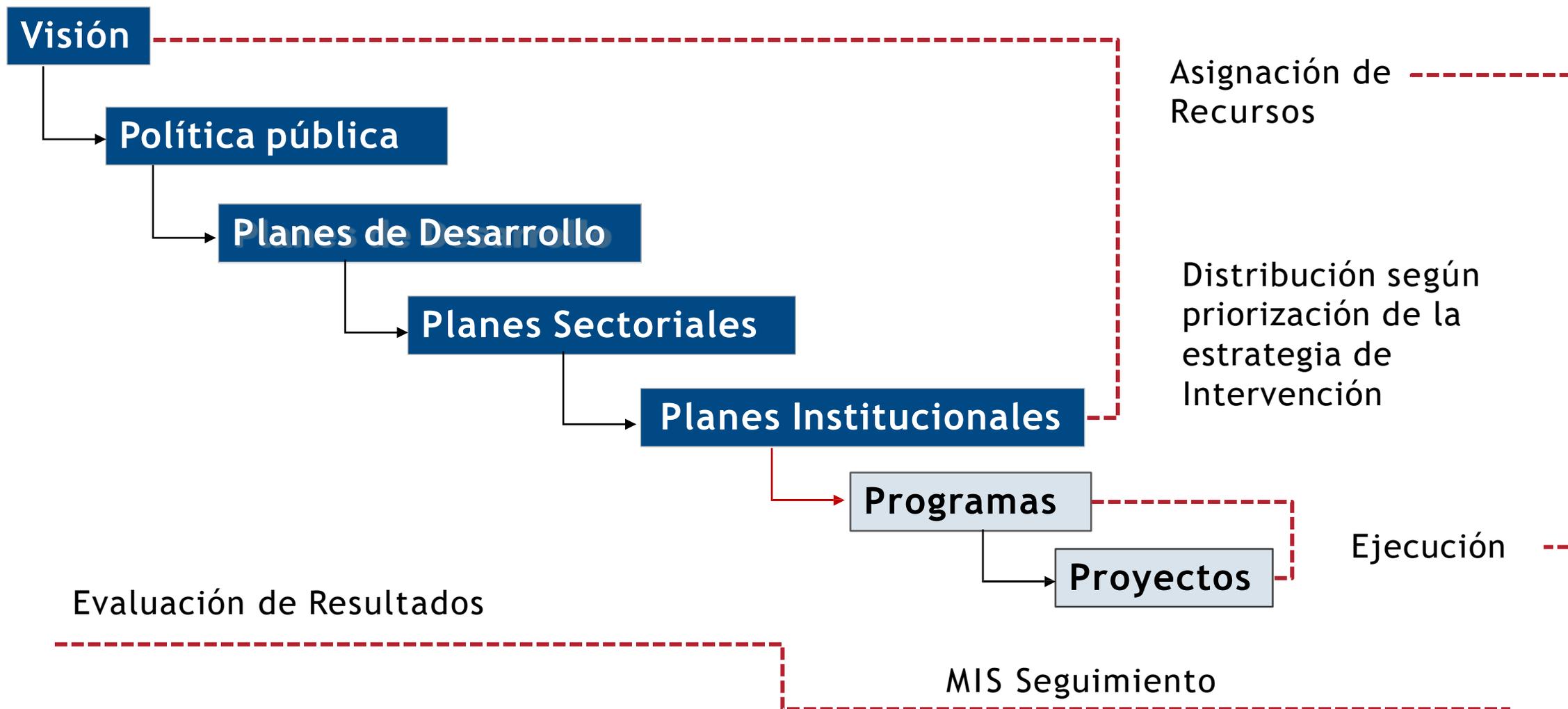
Artículo 364 Metodología de Presupuesto por Programas y Resultados – Lineamiento comisión del gasto debe avanzar en esta metodología



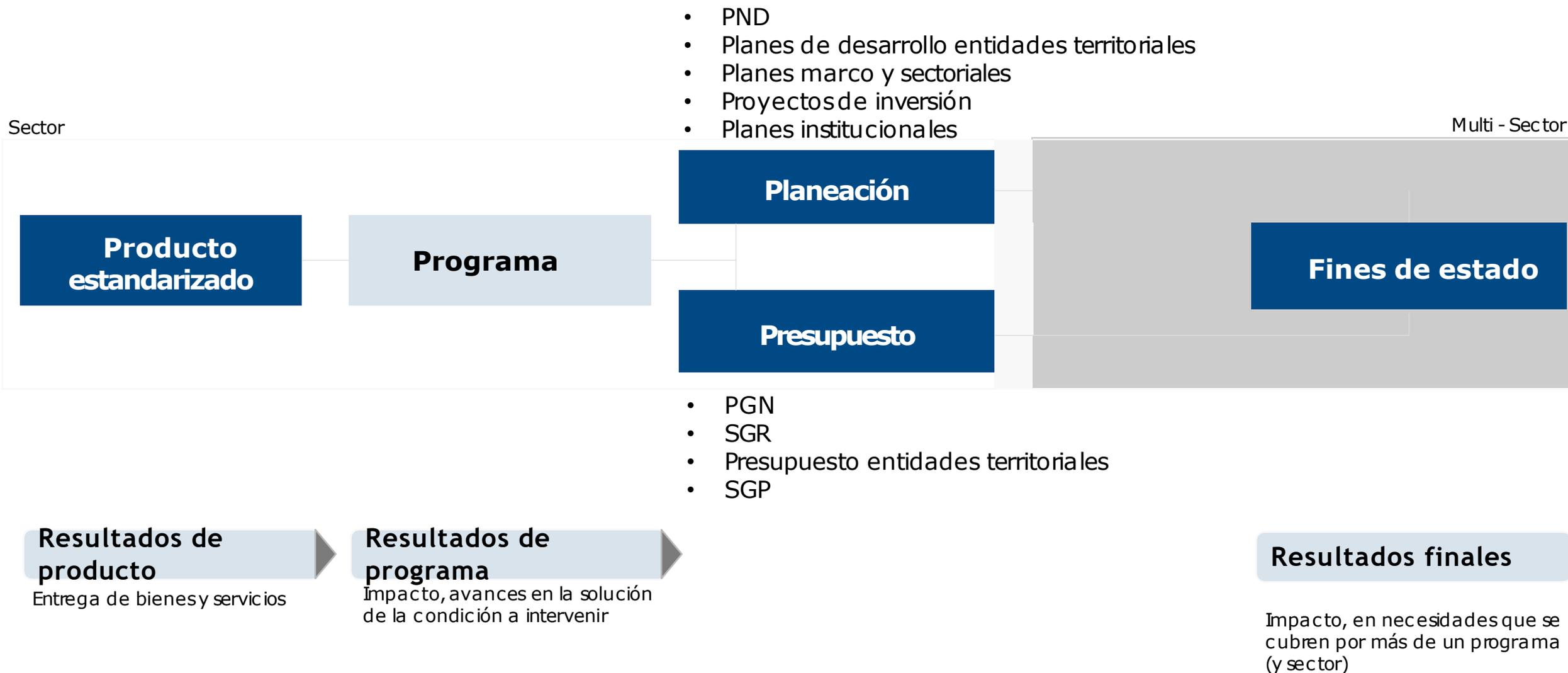
El programa como articulador entre la planeación y el presupuesto



Planeación Presupuesto



Articulación entre la planeación y el presupuesto



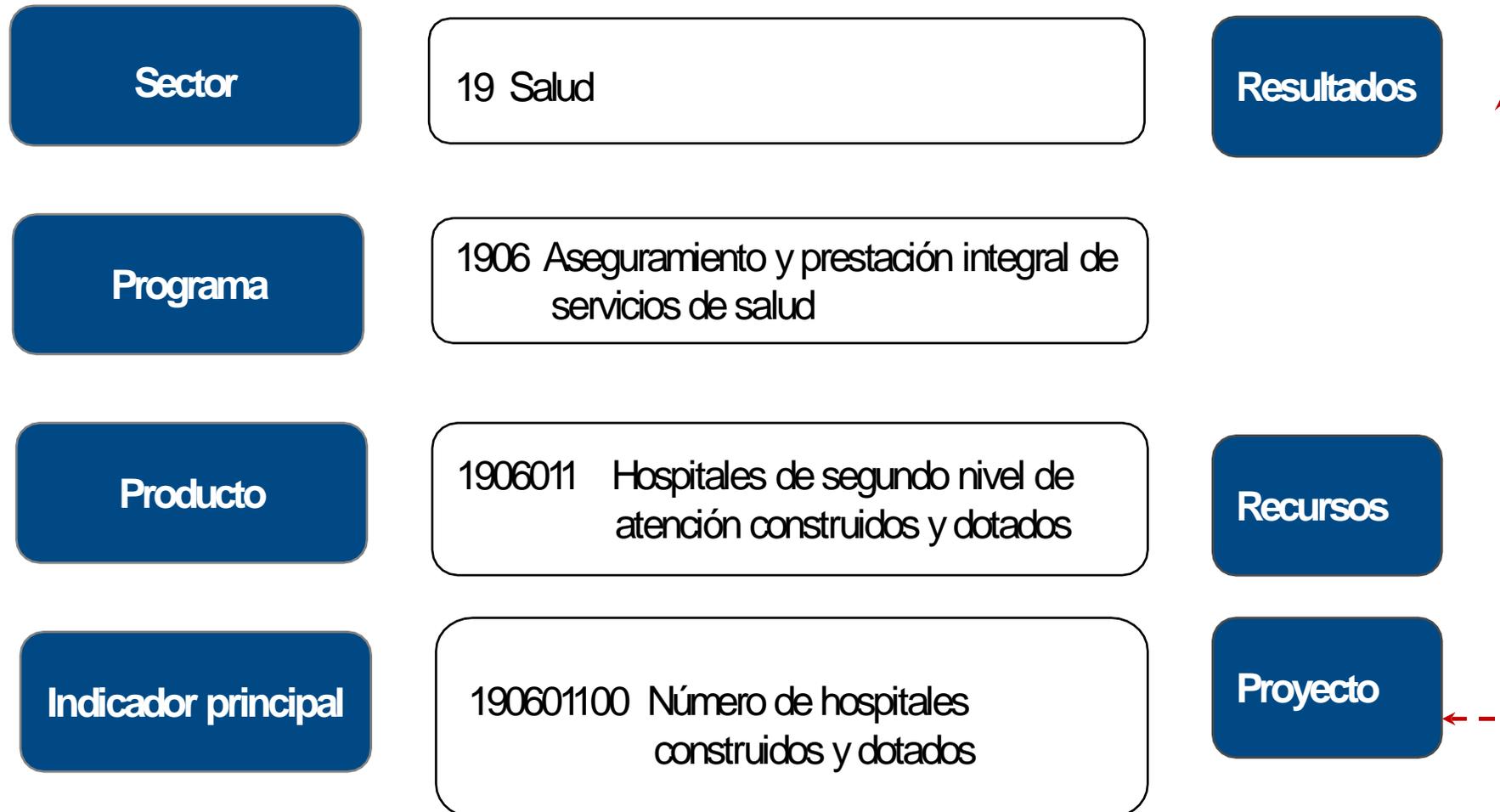
El Programa Presupuestal como unidad articuladora

Es un nivel de intervención que materializa los objetivos planteados en las políticas públicas; en este sentido, debe estar alineado con el nivel estratégico del Plan de Desarrollo y debe contribuir al cumplimiento del mandato misional de la(s) institución(es) responsable(s) de su ejecución al interior de un sector.

Características de los programas:

- Tienen un enfoque sectorial, independiente de la fuente de financiación.
- Incluyen el nivel nacional y territorial.
- No están delimitados en el tiempo, por lo que trascienden el Plan de Desarrollo.
- Se materializan a través de la ejecución de los proyectos y actividades de funcionamiento
- Existen dos tipos de programa: misionales y de fortalecimiento de la gestión y dirección del sector
- Solo los programas misionales cuentan con un marco de desempeño que implica la identificación y medición de su resultado y productos asociados.

El programa como articulador entre planeación y presupuesto



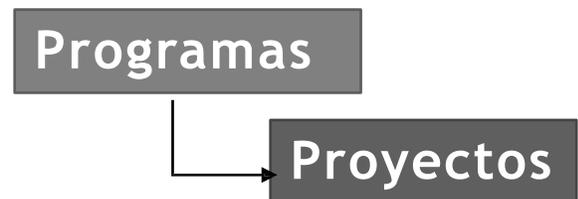
Proyectos

Se definen como “Iniciativas que contemplan actividades limitadas en el tiempo, que utilizan total o parcialmente recursos públicos, con el fin de crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad de producción o de provisión de bienes o servicios por parte del Estado. ” (Artículo 2.2.6.2.1. Decreto 1082 de 2015)

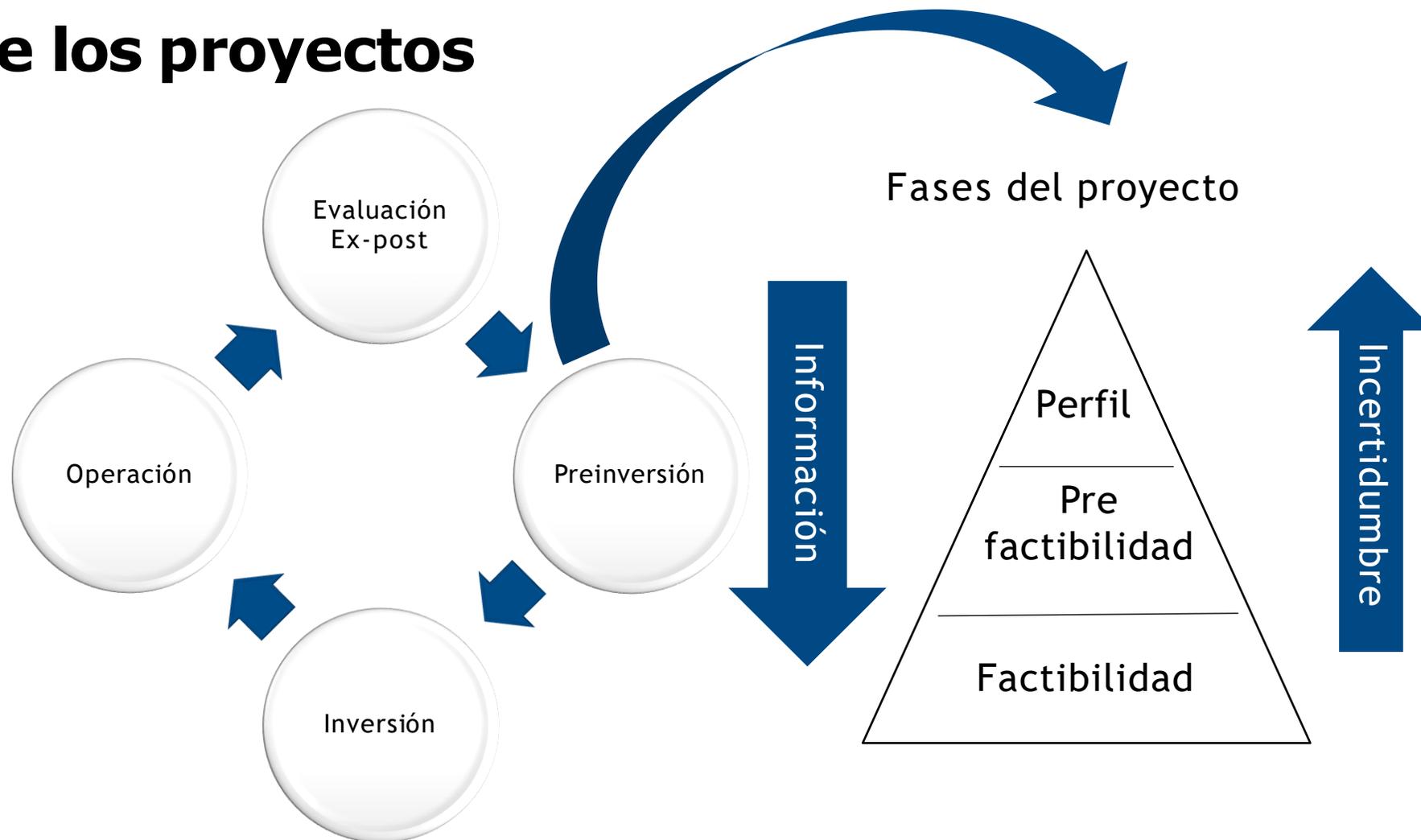
Constituyen la unidad básica de la planeación.

La estructura de clasificación de un proyecto en los programas es sectorial y mutuamente excluyente dentro y entre sectores.

Se ha implementado tanto a nivel nacional como territorial para cualquier fuente de financiación



Ciclo de los proyectos



2. Manual de clasificación programático del gasto público.

MANUAL DE CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICO DEL GASTO PÚBLICO

Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública

Versión 6.7 - Febrero 2023

¿Qué es la clasificación programática?

La clasificación programática es una manera de agrupar, componer y presentar el gasto con el fin de establecer una relación entre este y los bienes y servicios entregados al Estado, a través del análisis de los resultados esperados en cada programa. Esto genera mayor transparencia frente a su orientación y se espera sea un instrumento de gran utilidad para la toma de decisiones en la asignación de los recursos públicos.

Tomado de **Manual de Clasificación Programática del Gasto Público**, Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública, página 2.

La clasificación programática aplica a los diferentes niveles de gobierno y es independiente de la fuente de financiación que se utilice.

¿Qué tipo de clasificación programática presenta el manual?

- ✓ *Clasificación programática - Ámbito nacional*
- ✓ *Clasificación programática - Ámbito territorial*

¿Qué sectores se consideran en el ámbito nacional?

Cada sector está identificado con un código, a continuación, se presentan los sectores que tienen aplicación en el ámbito nacional:

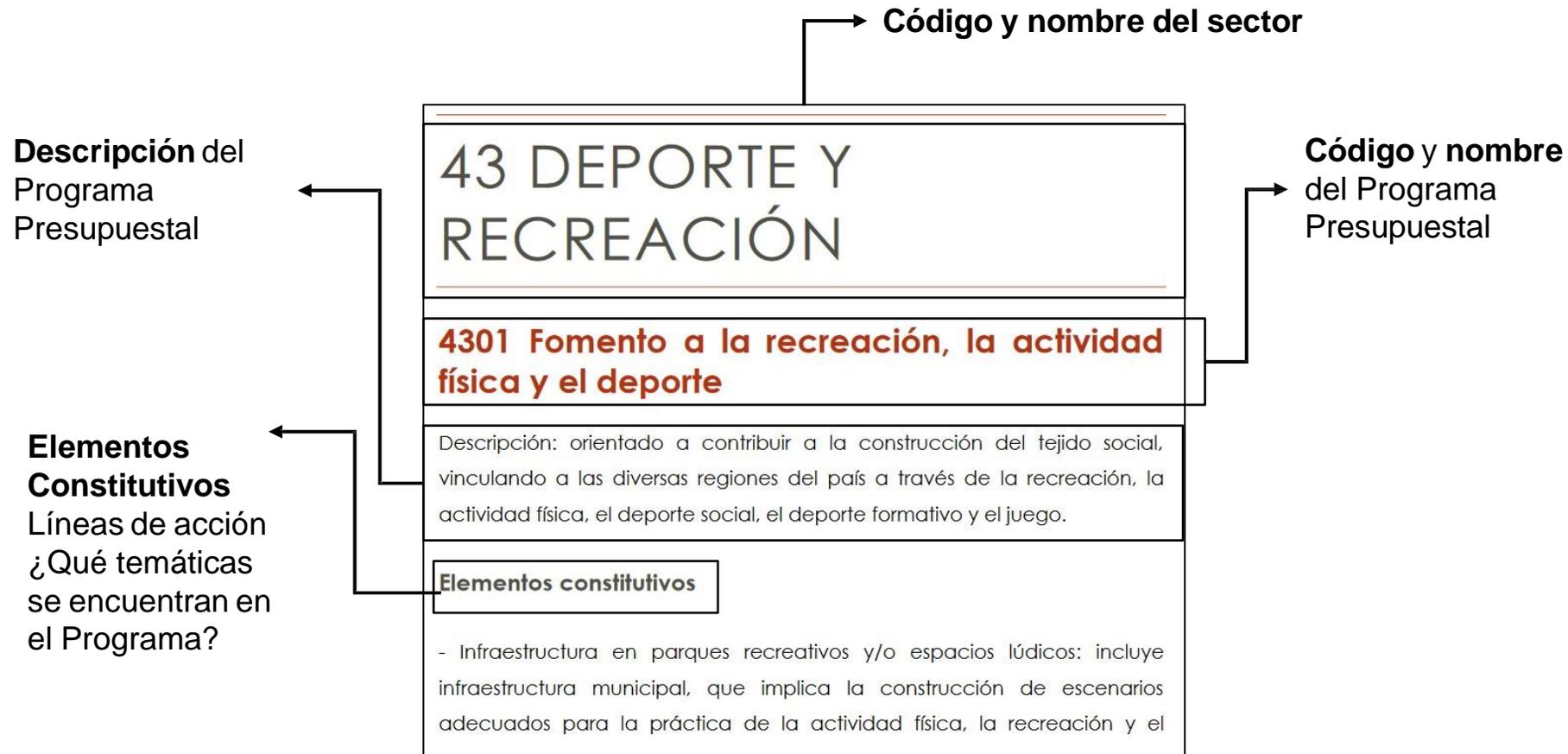
- ✓ 01 Congreso de la República
- ✓ 02 Presidencia de la República
- ✓ 03 Planeación
- ✓ 04 Información Estadística
- ✓ 05 Empleo Público
- ✓ 11 Relaciones Exteriores
- ✓ 12 Justicia y del Derecho
- ✓ 13 Hacienda
- ✓ 15 Defensa y Policía
- ✓ 17 Agricultura y Desarrollo Rural
- ✓ 19 Salud y Protección Social
- ✓ 21 Minas y Energía
- ✓ 22 Educación
- ✓ 23 Tecnologías de la información y las Comunicaciones
- ✓ 24 Transporte
- ✓ 25 Organismos de Control
- ✓ 27 Rama Judicial
- ✓ 28 Registraduría
- ✓ 29 Fiscalía
- ✓ 32 Ambiente y Desarrollo Sostenible
- ✓ 33 Cultura
- ✓ 35 Comercio, Industria y Turismo
- ✓ 36 Trabajo
- ✓ 37 Interior
- ✓ 39 Ciencia, Tecnología e Innovación
- ✓ 40 Vivienda, Ciudad y Territorio
- ✓ 41 Inclusión Social y Reconciliación
- ✓ 42 Inteligencia
- ✓ 43 Deporte y Recreación
- ✓ 44 Justicia Especial para la Paz

¿Qué sectores se consideran en el ámbito territorial?

Cada sector está identificado con un código, a continuación, se presentan los sectores que tienen aplicación en el ámbito territorial:

Código	Nombre
04	INFORMACIÓN ESTADÍSTICA
12	JUSTICIA Y DEL DERECHO
17	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
19	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
21	MINAS Y ENERGÍA
22	EDUCACIÓN
23	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
24	TRANSPORTE
25	ORGANISMOS DE CONTROL
32	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
33	CULTURA
35	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
36	TRABAJO
39	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
40	VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO
41	INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN
43	DEPORTE Y RECREACIÓN
45	GOBIERNO TERRITORIAL

¿Qué información se encuentra dentro de cada sector?



¿Dónde encontrar el Manual de clasificación programático del gasto público?

The screenshot shows a web browser window displaying the MGA website. The address bar shows 'mgaayuda.dnp.gov.co'. The website header includes the GOV.CO logo, the DNP logo, and the MGA logo. A navigation menu contains 'Inicio', 'Mesa de Ayuda', 'Mga Web', and 'PIIP'. The main content area features a section titled 'Manuales de inversión pública' with four document cards. The card for 'Manual de clasificación programático del gasto público' is highlighted with an orange border. Below this section is a 'Normatividad' section with four document cards.

Manuales de inversión pública

- Documento conceptual de la MGA
- Manual de procedimientos para la gestión de proyectos de inversión pública en Colombia
- Manual de clasificación programático del gasto público**
- Lineamientos para Clasificación por Objeto de Gasto

Normatividad

- Resolución 1450 de 2013
- Resolución 4788 de 2016
- Circular 0020-04, octubre 26 de 2016
- Listado de Proyectos Eliminados por políticas de



3. Productos



¿Qué es un Producto?

Los productos son bienes y servicios generados y entregados cumpliendo con estándares de calidad definidos, como consecuencia de la combinación o transformación de los insumos a través de un proceso de producción.

- a. Bienes: son de carácter físico, tangible y acumulable. Normalmente son sujetos de desgaste y depreciación por el uso, por lo que requieren mantenimiento (ej. vías, hospitales, colegios, etc.)
- b. Servicios: son intangibles y no acumulables. Su efecto es inmediato y se producen al mismo tiempo de su consumo*, a través de una relación directa entre proveedores y receptores de los servicios (ej. Servicios de formación, servicios de vacunación, etc.)

Los productos se encuentran definidos en el Catálogo de Productos de la MGA, tienen un enfoque programático lo que significa que están asociados a programas y para el caso colombiano, a [Programas Orientados a Resultados](#) y están conformados por un nombre, descripción e indicador y unidad de medida, adicionalmente pueden o no contemplar indicadores de apoyo para su medición los cuales se denominan indicadores secundarios.



A tener en cuenta:

- Se deben contemplar tanto aquellos **productos** provistos por las entidades **del orden nacional**, como **del orden territorial**.
- El catálogo consolidado de bienes y servicios del sector **servirá para ajustar gradualmente los productos de los proyectos de inversión**, de esta forma se logrará la articulación entre la planeación y la presupuestación.

Errores comunes en la denominación de un producto

Un producto NO es:

- Un insumo, por ejemplo "helicóptero" o "carrotanque".
- Un proceso o actividad, por ejemplo "construcción de vías".
- Un sujeto de política, o población beneficiaria, por ejemplo "familias beneficiadas", "niños matriculados".
- Un indicador de producto, por ejemplo "número de niños con alimentación escolar".
- Una "estrategia", "acción", "mecanismo", "modelo", "programa", "proyecto", "iniciativa", "proceso", "plan", "acuerdo", "apoyo", "autorización", "instrumento", "macro proyecto".

Para la denominación de los productos tenga en cuenta que:

- La denominación de los productos debe describir el bien o servicio entregado. Si es un servicio, empieza por la palabra SERVICIO.
- Los bienes de capital que representen la provisión de infraestructura (edificaciones) se denominarán incluyendo los procesos:
 - Construcción
 - Ampliación
 - Adecuación
 - Modificación
 - Restauración
 - Reforzamiento estructural

En el evento que alguno de estos procesos incluya la dotación, estos **NO SERÁN CONSIDERADOS** como productos independientes, sino que harán parte de la denominación del producto. Ejemplo: Hospital de tercer nivel construido y dotado.

Para la denominación de los productos tenga en cuenta que:

- Para SUBSIDIOS, INCENTIVOS, CRÉDITOS Y BECAS, entre otros, se debe utilizar la expresión "Servicio de apoyo financiero para..." complementada con el propósito perseguido por el instrumento utilizado. Ej: Servicio de apoyo financiero para la formación de capital humano de alto nivel
- Los productos relacionados con DOCUMENTOS se estandarizaron para todos los sectores:
 - De lineamientos técnicos, normativos, de evaluación, de planeación, de investigación, metodológicos,.

Tipos de productos

BIENES

Los bienes corresponden a los productos tangibles, físicos y acumulables que entrega el proyecto. Su cuantificación puede realizarse en número, o en términos de magnitudes físicas como área, longitud y capacidad, dependiendo del tipo de bien que se produzca. Dentro de la estructura de la cadena de valor, los bienes se diferencian de los insumos que se utiliza para producirlos, ya que es el bien final que se requiere para cumplir con el objetivo específico y requieren de la ejecución de varias actividades para su generación. (Se requiere factores de producción como mano de obra, materiales, equipos, entre otros)

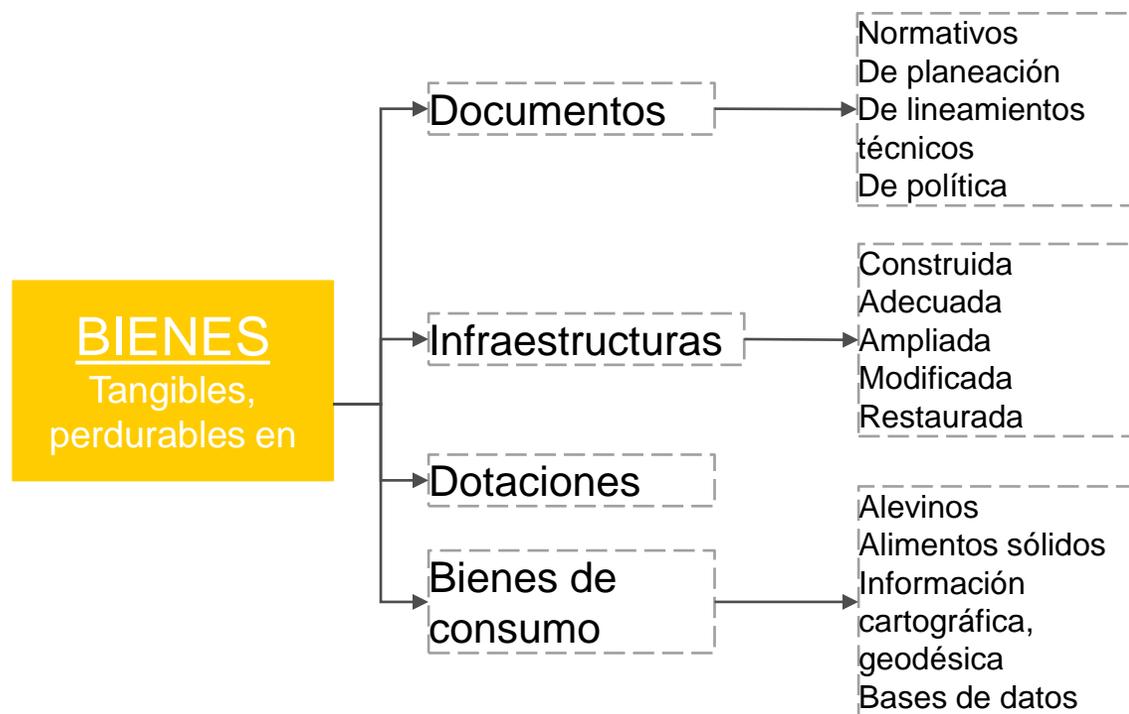
SERVICIOS

Los servicios son intangibles y no acumulables. Su efecto es inmediato y se producen al mismo tiempo de su consumo, a través de una relación directa entre proveedores y receptores de los servicios

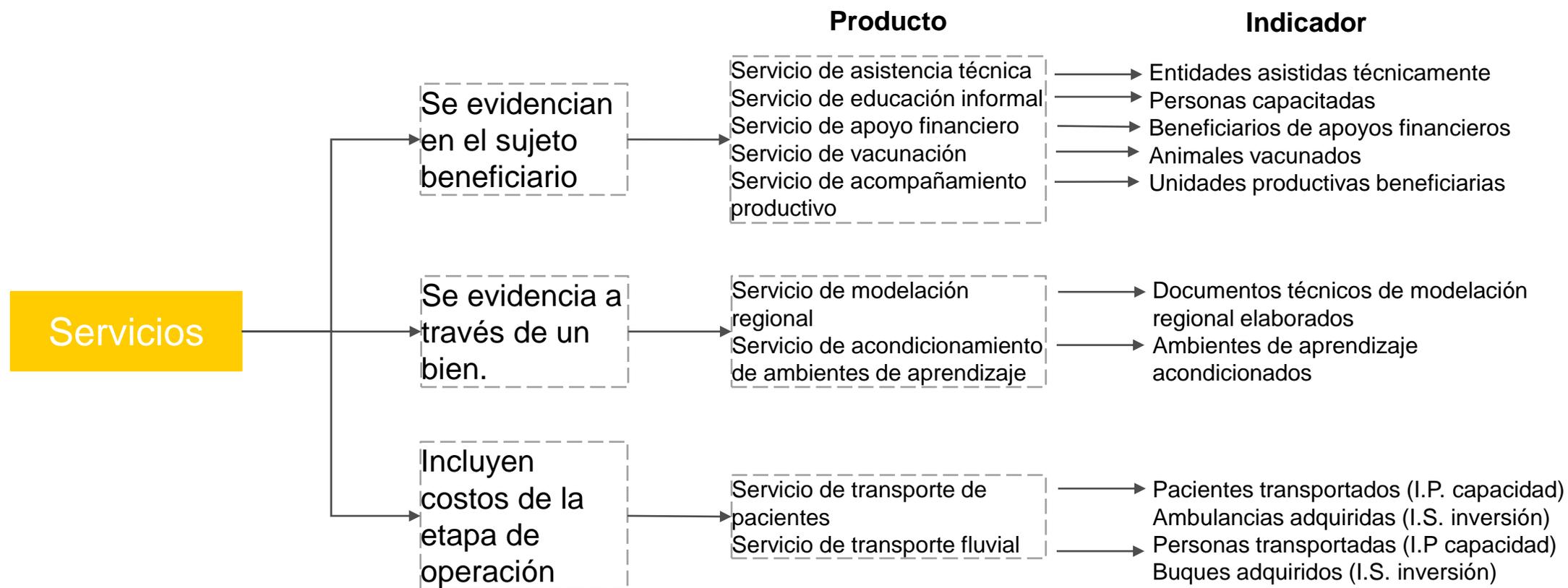
Servicios que se dirigen a la atención de sujetos. Se pueden identificar con la clara determinación de inicio y fin y la correlación entre costos y beneficiarios. Aunque pueden ser procesos cíclicos, cada ciclo tienen un inicio y un cierre. Para este tipo de servicios los indicadores se miden desde la demanda cuando el servicio se dirige a la atención de sujetos (personas, animales, empresas, organizaciones), y por oferta cuando la prestación del servicio se evidencia a través de un bien.

Servicios que incluyen costos de la etapa de operación. Corresponden a los servicios que requieren el desarrollo de la etapa de operación para que puedan generar flujos de beneficios en el tiempo como, por ejemplo, el servicio de transporte de pacientes o los servicios de información. El indicador principal se mide como la capacidad del servicio, en los secundarios se detalla la inversión realizada. La cadena de valor contemplaría costos de inversión y operación y las fuentes de financiación darían cuenta del recurso que apalanca cada etapa.

Tipos de productos: bienes

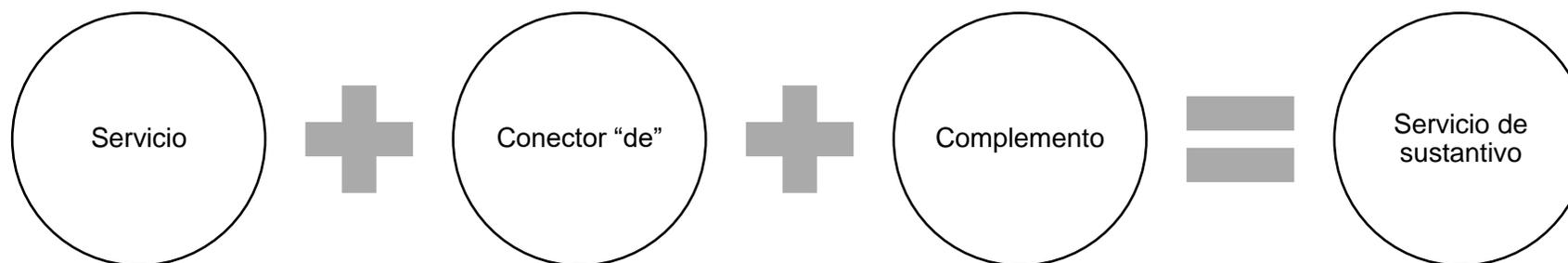


Tipos de productos: servicios



Estructura de la denominación de productos

- La denominación de los productos cuando se trata de servicios se compone de la siguiente manera:



Siempre inician con la palabra servicio y su complemento será definido según la acción específica a desarrollar, ejemplo:

- Asistencia técnica
- Orientación
- Apoyo financiero
- Restauración

Estructura de la denominación de productos

- La denominación de los productos cuando se trata de bienes se compone de la siguiente manera:



Tips generales sobre productos

1. Los productos no se focalizan.
2. Deben representar un bien o servicio generado y no sus beneficiarios, objetivos o resultados e impactos.
3. Son de naturaleza misional o de apoyo.
4. Los productos de apoyo se asocian al sector 4599 para territorio.
5. Dentro de los productos misionales se pueden distinguir dos clases, misionales propios de cada programa como vías, colegios, hospitales y otros que son transversales como las diferentes tipologías de productos, la asistencia técnica y el servicio de educación informal por lo que se puede solicitar su inclusión en cualquier programa presupuestal.
6. No confundir la descripción del producto con los objetivos de estos, por ejemplo: “mejorar la calidad de vida de la población”
7. No describirse en términos del indicador que permitirá medir su desempeño, por ejemplo: “personas beneficiadas con asistencia técnica”.

Ejemplos de denominación de productos

Así No	¿por qué?	Entonces así
Niños y niñas con alimentación escolar	Porque el Estado no genera entre sus proyectos niñas y niños. Sin embargo, sí puede medir el servicio provisto con la cantidad de personas beneficiadas.	Servicio de apoyo a la cobertura educativa con alimentación escolar
Hogares con vivienda	Porque al margen que al final se puedan contabilizar los hogares que efectivamente lograron obtener vivienda, el costeo del producto se realiza por vivienda construida.	Viviendas construidas
Mejoramiento de vías	Porque está definido como un propósito.	Vía mejorada
Conexiones realizadas	Porque la conexión no es un producto final sino un medio para acceder al producto, por ejemplo de agua, internet o energía Eléctrica	Obras de conectividad Construidas Servicio de accesibilidad a contenidos web para fines Pedagógicos

Codificación de productos

- Así como los sectores y programas orientados a resultados cuentan con una codificación que guarda consistencia, los productos permiten dar continuidad a esa alineación, incorporando 3 dígitos adicionales al código del programa, permitiendo establecer el sector y programa al que pertenece cada producto:

Sector	Programa	Producto
Dos dígitos	4 dígitos	7 dígitos
22	2201	2201001
Educación	Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media	Documentos de planeación

4. Indicadores de Productos



Indicadores de producto

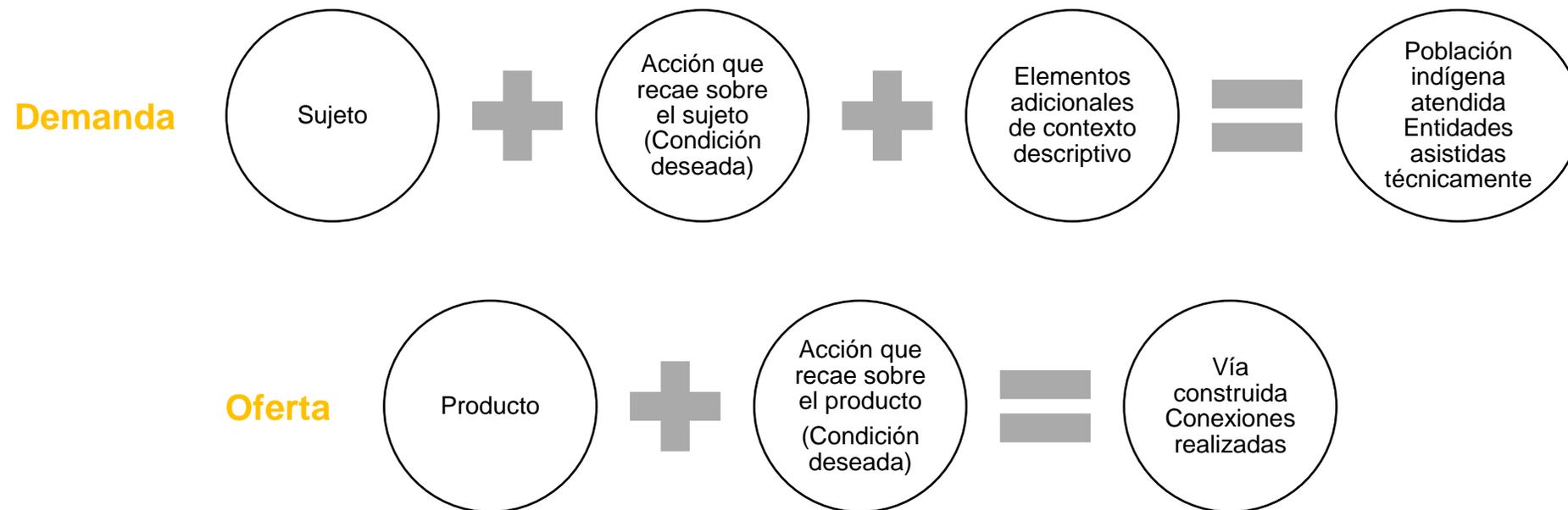
- “Es una representación cuantitativa (variable o relación entre variables), verificable objetivamente, a partir de la cual se registra, procesa y presenta la información necesaria para medir el avance o retroceso en el logro de un determinado objetivo. En consecuencia, es a partir de indicadores que se pueden determinar objetivamente, los resultados de las intervenciones públicas y valorar su desempeño. Los indicadores deben ser:
- C – Claros R – Relevantes E – Económicos M- Medibles A – Adecuados”
- Los indicadores de producto cuantifican los bienes y servicios producidos y/o provisionados a partir de una determinada intervención.
- **Principal**
- Es un indicador de carácter obligatorio para la medición de la entrega del producto.
- **Secundarios**
- Es un indicador de carácter opcional que busca complementar o detallar la medición del producto entregado

Indicadores de producto

- Los indicadores se pueden diseñar para medir la provisión del producto desde la oferta o desde la demanda.
- **Oferta**
- El complemento del indicador recae sobre las unidades generadas.
- **Demanda**
- El complemento del indicador recae sobre el sujeto que recibe el bien o servicio generado

Estructura de la denominación de los indicadores

- Los indicadores se estructuran dependiendo de si son de oferta o demanda:



Codificación de indicadores de productos

- Continuando con la alineación lógica, para la codificación de los indicadores se agregan dos dígitos al final del producto, 00 si es principal y 01 en adelante si es secundario:

Sector	Programa	Producto	Indicador principal	Indicado(es) secundario(s)
Dos dígitos	4 dígitos	7 dígitos	9 dígitos	9 dígitos
22	2201	2201001	220100100	220100102
Educación	Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y media	Documentos de planeación	Documentos de lineamientos emitidos	Documentos de política de educación inicial emitidos

Tips para los indicadores de producto

- 1. Deben ser coherentes y pertinentes para medir la entrega de los bienes y servicios cumpliendo con los criterios CREMA: Claro, Relevante, Económico, Medible y Adecuado.
- 2. El indicador principal no se puede modificar, se puede solicitar la inclusión de indicadores secundarios.
- 3. Los indicadores pueden medir los componentes de los productos o la población beneficiaria y por ende se pueden focalizar.
- 4. Un proyecto de inversión en formulación o en ejecución puede adicionar indicadores secundarios para su medición.



**Catálogo de
Productos V3 -
06/06/2023**

5. Catálogo de Productos

Sectores, Programas y Subprogramas


 Departamento Nacional de Planeación - DNP

SECTORES, PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS

Nombre sector		Programa			Ámbito de aplicación	Subprograma	
Código	Nombre	Código	Nombre		Código	Nombre	
01	CONGRESO	0101	Mejoramiento de la eficiencia y la transparencia legislativa	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
02	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	0204	Impulsar el desarrollo integral de las poblaciones con enfoque diferencial desde el sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0207	Prevención y mitigación del riesgo de desastres desde el sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0208	Gestión de la cooperación internacional del sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0209	Fortalecimiento de la infraestructura física de las entidades del Estado del nivel nacional desde el Sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0210	Mecanismos de transición hacia la paz a nivel nacional y territorial desde el sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0211	Reintegración de personas y grupos alzados en armas desde el Sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0212	Renovación territorial para el desarrollo integral de las zonas rurales afectadas por el conflicto armado	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0214	Fortalecimiento de las capacidades de articulación estratégica, modernización, eficiencia administrativa, transparencia y acceso a la información desde el sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		0299	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Presidencia	NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
		03	PLANEACIÓN	0301	Mejoramiento de la planeación territorial, sectorial y de inversión pública	NACIÓN	1000
0303	Promoción de la prestación eficiente de los servicios públicos domiciliarios			NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
0304	Fortalecimiento del Sistema de Compra Pública			NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	
0399	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Planeación			NACIÓN	1000	Intersubsectorial Gobierno	

Sectores orientados a resultados


 Departamento Nacional
de Planeación - DNP

SECTORES ORIENTADOS A RESULTADOS

Codigo	Nombre	APLICACIÓN
01	CONGRESO	NACIÓN
02	PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	NACIÓN
03	PLANEACIÓN	NACIÓN
04	INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	NACIÓN Y TERRITORIO
05	EMPLEO PÚBLICO	NACIÓN
11	RELACIONES EXTERIORES	NACIÓN
12	JUSTICIA Y DEL DERECHO	NACIÓN Y TERRITORIO
13	HACIENDA	NACIÓN
15	DEFENSA Y POLICÍA	NACIÓN
17	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	NACIÓN Y TERRITORIO
19	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	NACIÓN Y TERRITORIO
21	MINAS Y ENERGÍA	NACIÓN Y TERRITORIO
22	EDUCACIÓN	NACIÓN Y TERRITORIO
23	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	NACIÓN Y TERRITORIO
24	TRANSPORTE	NACIÓN Y TERRITORIO
25	ORGANISMOS DE CONTROL	NACIÓN Y TERRITORIO
27	RAMA JUDICIAL	NACIÓN
28	REGISTRADURÍA	NACIÓN
29	FISCALÍA	NACIÓN
32	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	NACIÓN Y TERRITORIO
33	CULTURA	NACIÓN Y TERRITORIO
35	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	NACIÓN Y TERRITORIO
36	TRABAJO	NACIÓN Y TERRITORIO
37	INTERIOR	NACIÓN
39	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	NACIÓN Y TERRITORIO
40	VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	NACIÓN Y TERRITORIO
41	INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN	NACIÓN Y TERRITORIO
42	INTELIGENCIA	NACIÓN
43	DEPORTE Y RECREACIÓN	NACIÓN Y TERRITORIO
44	JUSTICIA ESPECIAL PARA LA PAZ	NACIÓN
45	GOBIERNO TERRITORIAL	TERRITORIO

Catálogo de Productos

sector	Nombre sector	Código programa	Programa	Código Producto	Producto	Descripción	Medido a través de	codigo del indicador	Indicador de producto	Unidad de medida	Indicador principal	Es Nacional	Es Territorial	SUIFP Tipología General	PIIP Tipo A	PIIP Tipo B	PIIP Tipo C
01	CONGRESO	0101	Mejoramiento de la eficiencia y la transparencia legislativa	0101001	Documentos normativos	Incluye la realización de documentos de contenido normativo para la reglamentación de los proyectos de ley presentados y aprobados	Número de proyectos de ley	010100100	Proyectos de ley presentados	Número	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0101	Mejoramiento de la eficiencia y la transparencia legislativa	0101001	Documentos normativos	Incluye la realización de documentos de contenido normativo para la reglamentación de los proyectos de ley presentados y aprobados	Número de proyectos de ley	010100101	Proyectos de ley aprobados	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0101	Mejoramiento de la eficiencia y la transparencia legislativa	0101002	Documentos de lineamientos técnicos	Documentos cuyo objetivo es describir y explicar instrumentos, estándares, requisitos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso o actividad	Número de documentos	010100200	Documentos de lineamientos técnicos presentados	Número	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0101	Mejoramiento de la eficiencia y la transparencia legislativa	0101002	Documentos de lineamientos técnicos	Documentos cuyo objetivo es describir y explicar instrumentos, estándares, requisitos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso o actividad	Número de documentos	010100201	Piezas de comunicación publicadas	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199001	Servicios de información para la gestión administrativa	Contempla el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y adecuación de sistemas de información orientados a la gestión administrativa de la entidad. (esto implicará compra, arrendamiento, contrato de prestación de servicios)	Número de usuarios	019900100	Usuarios del sistema	Número	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199001	Servicios de información para la gestión administrativa	Contempla el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y adecuación de sistemas de información orientados a la gestión administrativa de la entidad. (esto implicará compra, arrendamiento, contrato de prestación de servicios)	Número de usuarios	019900102	Personas capacitadas	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199001	Servicios de información para la gestión administrativa	Contempla el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y adecuación de sistemas de información orientados a la gestión administrativa de la entidad. (esto implicará compra, arrendamiento, contrato de prestación de servicios)	Número de usuarios	019900103	Personas asistidas técnicamente	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199001	Servicios de información para la gestión administrativa	Contempla el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y adecuación de sistemas de información orientados a la gestión administrativa de la entidad. (esto implicará compra, arrendamiento, contrato de prestación de servicios)	Número de usuarios	019900104	Consultas realizadas	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199001	Servicios de información para la gestión administrativa	Contempla el diseño, desarrollo, implantación, mantenimiento y adecuación de sistemas de información orientados a la gestión administrativa de la entidad. (esto implicará compra, arrendamiento, contrato de prestación de servicios)	Número de usuarios	019900105	Reportes generados	Número	NO	SI	NO	SI	SI	NO	NO
01	CONGRESO	0199	Fortalecimiento de la gestión y dirección del sector Congreso de la República	0199011	Sedes adecuadas	Corresponde a un inmueble sobre el cual se adelantan obras de edificación que cambian, de manera completa o parcial, el uso del inmueble, garantizando la permanencia. Corresponde al proceso de ajuste o adaptación de un sitio, espacio o área de una edificación con las especificaciones técnicas requeridas para el desarrollo de las actividades definidas en dicho espacio, así mismo incluye acciones de remodelación o ampliación o modificación, entendidas como cambios de la infraestructura o arquitectura de una edificación.	Número de sedes	019901100	Sedes adecuadas	Número	SI	SI	NO	SI	SI	NO	NO

El catálogo aplica a todas las fuentes de financiación

Cada bien y servicio está articulado a un programa presupuestal

Bienes y servicios estandarizados por sector

¿Dónde encontrar el Catálogo de Productos?

The screenshot shows a web browser window with the URL mgaayuda.dnp.gov.co. The page features a 'Catálogos' section with four items:

- Catálogo de Productos V3 - 06/06/2023** (highlighted with an orange border)
- Catálogo de la Estructura Desglose de Trabajo (EDT) 10/02/2023
- Catálogo de políticas Transversales V2 - 25/07/2023
- Catálogos complementarios MGA Web

Below the 'Catálogos' section is a 'Capacitaciones' section with the item 'Inscripción Charlas SP-DPII 2023'.

The footer contains contact information for the Departamento Nacional de Planeación:

Departamento Nacional de Planeación
Sede principal
Dirección: Calle 26 # 13-19 - Edificio ENTerritorio / Bogotá D.C., Colombia
Código Postal: 110311
Horario de Atención: Lunes a viernes 8:00 a.m. a 4:30 p.m. jornada continua
Teléfono Conmutador: +57.601.381.50.00

Logos for 'COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA', 'Departamento Nacional de Planeación - DNP', and 'LA REBECA Intranet del DNP' are also present.



6. Ajustes al Catálogo de Productos



Ajustes Catálogo

El catálogo es susceptible de ajustes en los siguientes aspectos:

- Ámbito de aplicabilidad (Nacional o Territorial)
- Productos (creación, descripción)
- Indicador Principal (definición incorrecta, cambio normativo)
- Indicadores secundarios (porque se requiere su focalización o visualización adicional según alcance del producto).

Ajustes al catálogo de productos

Ítem	Condición	Ajustes viables	Impacto en proyectos viables
Ámbito de aplicabilidad	Se determina que se debe ajustar la marcación nación – territorio del producto, para que su ámbito de aplicabilidad aplique o no aplique según sea el caso.	Marcación de productos: nacional/territorial.	El proyecto viable puede seguir utilizando el producto y reportar en los diferentes instrumentos.
Productos	Cuando se determine una nueva necesidad y se verifique que el producto solicitado no existe en el catálogo bajo una denominación diferente, cumple los lineamientos metodológicos y cuenta con aval técnico sectorial. Creación de nuevos sectores, nuevas competencias.	Nuevos productos.	No se pueden incluir en proyectos viables, de requerirse el producto se debe formular un nuevo proyecto.
Productos	Cambios normativos que impactan la denominación del producto existente.	Inactivación de producto existente y creación de nuevo producto.	El proyecto puede seguir utilizando el producto y reportar en los diferentes instrumentos.

Ajustes al catálogo de productos

Ítem	Condición	Ajustes viables	Impacto en proyectos viables
Productos	Cuando se requiera ampliar o detallar el alcance del producto.	Ajuste en la descripción de producto existente	No se impactan.
Indicador principal	Incorrecta definición del indicador principal y cambios normativos que impactan la denominación y el indicador principal del producto	Inactivación de producto existente y creación de nuevo producto.	Sigue reportando con el producto y el indicador con el cual formuló.
Indicadores secundarios	Cuando se requiera su focalización o una visualización adicional del alcance del producto ; la unidad de medida sea válida, cumpla los lineamientos metodológicos. Cuando se requiera aval técnico se solicita a las direcciones técnicas y al sector.	Incluir o inactivar indicadores secundarios.	

Ajustes al catálogo de productos

1 Solicitud: diligenciamiento de formato de solicitud de productos.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Sector	Programa	Elemento constitutivo	Producto propuesto	Descripción	Medido a través de	Tipo de indicador* ID Indicador	Indicadores propuestos	Unidad de medida	¿El producto aplica a proyectos territoriales?	Datos de contacto de la persona que hace la solicitud	Observaciones de la entidad solicitante
Se debe incluir nombre o código	Se debe incluir nombre o código	No es necesario	Cuando sea nuevo se incluye la propuesta de nombre	Cuando es nuevo se incluye el alcance del producto iniciando con las expresiones: "corresponde a" o "incluye la - el". No cita leyes, nombres de políticas, programas o entidades.	No es necesario	Indicar si el indicador al que se hará referencia en las columnas H e I es principal o secundario. Todo producto nuevo debe incluir indicador principal y optativamente secundario(s), en el caso de incluir secundario(s) incluir una fila por cada indicador propuesto diligenciando de las columnas A a la F la misma información.	Nombre del indicador	Utilizar sólo aquellas que hacen referencia a la unidad de medida y no a la categoría que las contiene. Ejemplo: metro en lugar de longitud.	Escribir Sí o No teniendo en cuenta que la marcación aplica al producto no a sus indicadores los cuales estarán o no disponibles según la marca del productos	Correo electrónico	Justificación normativa y técnica de la solicitud.
Se debe incluir nombre o código	Se debe incluir nombre o código	No es necesario	Cuando es para ajuste se incluye el producto existente	Se incluye la que está disponible en el catálogo	Opcional	Principal si es para inactivar o ajustar la descripción o ámbito de aplicación del producto actual o secundario si es para solicitar indicadores secundarios sobre producto existente	Nombre del indicador según aplique de acuerdo con la indicación de la columna G	según aplique de acuerdo con la indicación de la columna G	Escribir Sí o No teniendo en cuenta que la marcación aplica al producto no a sus indicadores los cuales estarán o no disponibles según la marca del productos	Correo electrónico	Justificación normativa y técnica de la solicitud.

Ajustes al catálogo de productos

2 Remisión al asesor metodológico de la Subdirección de Proyectos.

Sector	Profesional
Organismos de control	Alfredo Aguirre
Cultura	Angela Muñoz
Deporte y recreación	Angela Muñoz
Inclusión social y reconciliación	Carol López
Minas y energía	Cesar Pedraza
Salud y protección social	Claudia Alvarado
Información estadística	Claudia Alvarado
Inteligencia	Deysi Forero
Registraduría	Dulcimar Padilla
Tecnologías de la información y las comunicaciones	Eliana León
Rama judicial	Eliana León
Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y no Repetición	Eliana León
Relaciones exteriores	Francisco Mazo
Interior	Javier Fraile
Ambiente y desarrollo sostenible	Javier Fraile
Congreso de la república	Juan David López
Hacienda	Liz Rincón
Presidencia de la república	Manuel Molina
Comercio, industria y turismo	Manuel Molina
Ciencia, tecnología e innovación	Marlene Robayo
Agricultura y desarrollo rural	Marlene Robayo
Gobierno territorial	Paula Montoya
Vivienda, ciudad y territorio	Rafael Montero
Empleo público	Rafael Montero
Trabajo	Rafael Montero
Justicia y del derecho	Sandra Uribe
Defensa y policía	Sandra Uribe
Planeación	Sandra Uribe
Fiscalía	Simón Serrano
Educación	Zulma Espinosa
Transporte	Zulma Espinosa
Igualdad y equidad	Zulma Espinosa

Ajustes al catálogo de productos

3 Inicio del flujo de viabilidad



¿Dónde encontrar información sobre solicitud de productos?

A screenshot of a web browser displaying the DNP website. The address bar shows 'mgaayuda.dnp.gov.co'. The main content area features a section titled 'Solicitud nuevos productos y entregables' with four highlighted links: 'Guía orientadora para la definición de productos', 'Protocolo Solicitud de Productos', 'Formato Solicitud de Productos', and 'Ajustes del catálogo de productos'. The footer contains contact information for the Departamento Nacional de Planeación, including the address, phone numbers, and social media handles. A 'LA REBECA' logo is also present, indicating the intranet access point.

Ayudas de la MGA | DNP

mgaayuda.dnp.gov.co

Solicitud nuevos productos y entregables

- Guía orientadora para la definición de productos
- Protocolo Solicitud de Productos
- Formato Solicitud de Productos
- Ajustes del catálogo de productos

Departamento Nacional de Planeación

Sede principal

Dirección: Calle 26 # 13-19 - Edificio ENTerritorio / Bogotá D.C., Colombia
Código Postal: 110311
Horario de Atención: Lunes a viernes 8:00 a.m. a 4:30 p.m. jornada continua
Teléfono Conmutador: +57 601 381 50 00
Línea gratuita anticorrupción: 01 8000 12 12 21
Canal anticorrupción: denunciassgr@dnp.gov.co
Buzón de notificaciones DNP: notificacionesjudiciales@dnp.gov.co

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Departamento Nacional de Planeación - DNP

LA REBECA Intranet del DNP

@DNP_COLOMBIA @DNP_COLOMBIA @DNPCOLOMBIA DNP.COLOMBIA DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN

Búsqueda

ESP LAA 2:18 p. m. 20/08/2023

- ✓ Dudas, errores, inconvenientes, solicitudes de asesoramiento, de capacitación, grabaciones y presentaciones de charlas impartidas, solicitarlo al correo soportepiip@dn.gov.co
- ✓ Inscripciones a capacitaciones en el link: <https://forms.office.com/r/Uyk9N92y36>
- ✓ Consulta de videos sobre la plataforma PIIP en: <https://www.youtube.com/@SoportePIIP>
- ✓ Manuales de inversión pública, normatividad, catálogos, plantillas para la atención de casos mesa de ayuda, protocolo para la asignación del rol administrador, solicitud de nuevo productos y entregables, ayudas para el funcionamiento de la MGA Web, videos sobre usuarios en PIIP y videos sobre el proceso de viabilidad y registro disponibles en la página: <https://mgaayuda.dnp.gov.co/>

**Podrá ingresar a la charla dictada por la
Subdirección de Proyectos del Departamento
Nacional de Planeación sobre el tema
“Presupuesto Orientado a Resultados” a
través del siguiente enlace:**

<https://youtu.be/Zg2QhBo7niU>



Departamento Nacional
de Planeación - **DNP**